

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 3

«27» 01 2012 г.

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим советом
Протокол № 2

«10» 02 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ
№21 г. Сызрани

Исаева
О.Г. Исаева
Приказ № 717

«18» 02 2012



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения стимулирующих
выплат педагогическим работникам,
медицинским работникам,
административно – управленческому,
обслуживающему персоналу

1.1 Положение о порядке распределения стимулирующих выплат, далее «Положение», разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об образовании» с изменениями от 24 декабря 1993 г., 13 января 1996 г., 16 ноября 1997 г., 20 июля, 7 августа, 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г., 13 февраля, 21 марта, 25 июня, 25 июля, 24 декабря 2002 г., 10 января, 7 июля, 8, 23 декабря 2003 г., 5 марта, 30 июня, 20 июля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая, 18, 21 июля, 31 декабря 2005 г., 16 марта, 6 июля, 3 ноября, 5, 28, 29 декабря 2006 г., 6 января, 5, 9 февраля, 20 апреля, 26, 30 июня, 21 июля, 18, 24 октября, 1 декабря 2007 г., 28 февраля, 24 апреля, 23 июля 2008 г.), Типового положения об общеобразовательном учреждении, утверждённого постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196, Законом Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 21 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области, Постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 83 « О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений.» (с изм., внесёнными Постановлением Правительства от 17.02.2007. № 14), Постановлением правительства Самарской области № 201 от 11.06.2008 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», распоряжением Правительства Самарской области от 15.04.2008 г. № 91-р «О разработке новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007г. № 268 «О проведении в 2008 г. эксперимента по апробации новой системы оплаты труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждений», постановлением Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего

школьного возраста Самарской области», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, медицинским работникам, работникам административно – управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам образовательного учреждения, в том числе структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, и распространяется на педагогических работников, медицинских работников, административно – управленческий, вспомогательный и обслуживающий персонал, иных работников учреждения.

1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Стимулирующие выплаты определяются педагогическим работникам, медицинским работникам, административно – управленческому, вспомогательному и обслуживающему персоналу и иным работникам учреждения за фактически отработанное время.

1.5. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат директору учреждения утверждаются учредителями.

1.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат директору ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани устанавливаются учредителями по результатам работы за учебный год и квартальный год в соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»

1.7. Настоящее положение разрабатывается учреждением, согласовывается с Управляющим Советом, с Общим собранием трудового коллектива, утверждается приказом директора учреждения.

2.Размер стимулирующего фонда

2.1. Размер стимулирующего фонда учреждения устанавливается в соответствии с действующей системой оплаты труда, утвержденной Постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006 г. «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» и на основании Постановления правительства Самарской области № 201 от 11.06. 2008 года «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01. 06. 2006 № 60» в размере не более 20% от фонда оплаты труда работников учреждения.

Доля стимулирующей части в фонде оплаты труда работников структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, устанавливается в размере 20% на основании постановления Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на

реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях».

2.2. Стимулирующий фонд директора учреждения составляет не более 3 % от общего стимулирующего фонда оплаты труда учреждения. Стимулирующий фонд заведующего структурным подразделением составляет не более 10 % от общего стимулирующего фонда оплаты труда учреждения.

2.3. Стимулирующий фонд между различными категориями работников распределяется в следующих пропорциях: для педагогических работников школы – не менее 59 %, для административно-управленческого и обслуживающего персонала школы и иных работников – не более 38 % от стимулирующего фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работникам структурных подразделений распределяется следующим образом:

I блок - на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

II блок - на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 15% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

III блок - на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 30% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

IV блок - на выплаты работникам структурного подразделения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 30% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.4. Стимулирующий фонд расходуется на надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, материальную помощь.

2.5. Экономия по фонду оплаты труда учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера, премии и материальную помощь работникам.

3. Условия для назначения надбавок, доплат, премий.

3.1. Условиями для назначения надбавок и доплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
- отсутствие случаев травматизма детей (воспитанников) во время пребывания в учреждении, учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которых ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на педагогического работника;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат: надбавок, доплат, премий.

4.1. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат (надбавок, доплат, премий) являются:

- невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников учреждения, указанных в Положении о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, медицинским работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу ГБОУ СОШ № 21 г.Сызрани;
- неудовлетворительные результаты в ходе экспертизы, реализуемых в структурных подразделениях образовательных программ соответствующего уровня и направленности, а также показателей деятельности, необходимых для определения его вида и категории, в рамках процедуры государственной аккредитации;
- применение к работнику дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- невыполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц учреждения.

5. Порядок установления надбавок и доплат.

5.1. Стимулирующие выплаты (надбавки, доплаты) заместителям директора по учебно-воспитательной работе, заведующим структурным подразделением, заместителям заведующего структурным подразделением по воспитательной и методической работе, педагогическим работникам, медицинским работникам, помощникам воспитателя устанавливаются по результатам работы за учебный год и календарный год в соответствии с критериями оценки деятельности. Оплата производится за фактически отработанные дни.

5.2. Стимулирующие выплаты (надбавки, доплаты) главному бухгалтеру, старшему бухгалтеру, бухгалтеру, библиотекарю, заместителю заведующего структурным подразделением по административно-хозяйственной работе, заведующему хозяйством, вспомогательному и обслуживающему персоналу и иным работникам учреждения устанавливаются по итогам работы два раза в год по окончании второго квартала и по окончании четвертого квартала в соответствии с критериями оценки деятельности. Оплата производится ежемесячно за фактически отработанные дни.

5.3. Педагогические работники школы и структурных подразделений, медицинские работники, помощники воспитателя предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе и заведующим структурным подразделением аналитические материалы в соответствии с критериями оценки деятельности два раза в год по итогам окончания учебного года до 01 сентября и по итогам окончания календарного года до 12 января.

5.4. Заведующий структурным подразделением, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, главный бухгалтер, старший бухгалтер, бухгалтер, библиотекарь, заместитель заведующего структурным подразделением по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством, вспомогательный и обслуживающий персонал представляют директору учреждения материалы, подтверждающие достигнутое качество работы по обеспечению организации учебно- воспитательной деятельности

учреждения по итогам первого-второго квартала, третьего-четвертого квартала в срок до 01 июля и до 12 января.

5.5. Форма материалов самоанализа утверждается приказом директора учреждения.

5.6. Размер и порядок надбавок и доплат, материальной помощи и премирования заведующего структурным подразделением устанавливаются на основании прилагаемых критериев оценки эффективности (качества) работы при достижении ими следующих значений эффективности (качества) работы: 24-34,5 баллов – до 2,5 % от стимулирующей части фонда оплаты труда; 35 баллов и более – от 2,5 % до 5% от стимулирующей части фонда оплаты труда(утверждены приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»).

5.7.Эффективность (качество) работы заведующих структурными подразделениями для установления надбавок оценивается путем сравнения данных прошедшего года с аналогичными данными года, предшествующего прошедшему.

5.8. Размер и порядок надбавок и доплат, материальной помощи и премирования директора учреждения устанавливаются учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

6. Расчет установления надбавок и доплат.

6.1. Расчет стоимости одного балла при начислении стимулирующей части ФОТ работникам структурного подразделения производится по формуле

$$\text{Стоимость 1 балла} = \frac{\text{Стимулирующий ФОТ}}{\text{Общее количество баллов всех работников структурного подразделения}}$$

Общее количество баллов всех работников структурного подразделения складывается из суммы баллов каждой категории работников, умноженной на количество работников каждой категории.

6.2. Расчет стоимости одного балла при начислении стимулирующей части ФОТ работникам школы производится следующим образом:

6.2.1.Критериям и показателям качества труда педагогических работников учреждения присваивается определенное количество баллов, которое умножается на число педагогических работников, имеющих классное руководство, и педагогических работников, не имеющих классного руководства, в результате сложения всех показателей получается максимальное количество баллов.

6.2.2. Критериям и показателям качества труда административно – управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала также присваивается определенное количество баллов, в результате сложения всех показателей получается максимальное количество баллов.

6.2.3. Установленные данным Положением размеры стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, запланированные на текущий период, делятся на общую сумму баллов отдельно для педагогических работников и административно – управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала, в результате получается денежный вес в рублях одного балла.

6.2.4. Все расчеты и денежный вес в рублях одного балла отдельно по школе и по структурным подразделениям, листы оценивания эффективности (качества) работы для педагогических, медицинских работников и административно – управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала утверждаются приказом директора учреждения.

6.2.5. Этот показатель (денежный вес одного балла) умножается на сумму баллов конкретного работника учреждения. В результате получается размер стимулирующих выплат конкретного работника учреждения на текущий период.

7. Сроки представления информации о показателях деятельности работников

7.1. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, заведующие структурным подразделением в соответствии со своими должностными обязанностями обрабатывают материалы самоанализа работников, разрабатывают проект приказа по учреждению, определяющего размер стимулирующих выплат работникам учреждения и представляют на утверждение директору учреждения.

7.2. Директор учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету в срок до 15 июля, 15 сентября и 15 января.

7.3. Управляющий совет рассматривает представленные материалы в срок до 20 июля, 20 сентября и 20 января и направляет их директору учреждения.

7.4. Управляющий совет рассматривает возможность снижения или отмены стимулирующих выплат.

8. Критерии и показатели качества труда работников образовательного учреждения для определения надбавок и доплат педагогическим работникам.

8.1. Критерии и показатели качества труда педагогических работников без классного руководства

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение (отсутствие) численности неуспевающих учащихся	По итогам учебного года один раз в год	0,5 – 1 балл
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по школе (или имеет позитивную динамику)	По итогам учебного года один раз в год	0,5 – 1 балл

	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика и предметы федерального компонента по выбору учащихся) или доля неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика и предметы федерального компонента по выбору учащихся) ниже среднего по округу	По итогам учебного года один раз в год	1-3 балла
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык, математика и предметы федерального компонента) или доля неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык, математика и предметы федерального компонента) ниже среднего значения по округу	По итогам учебного года один раз в год	1-3 балла
	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов в классах, в которых преподает учитель;	По итогам учебного года один раз в год	2 балла за каждого
	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ГИА максимальное количество баллов в классах, в которых преподает учитель;	По итогам учебного года один раз в год	1 балл за каждого
	<p>Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие (заочное) в конкурсах различного уровня – 1 балл - участие (очное) в окружном конкурсе – 2 балла - призер и победитель окружного (очного) конкурса – 3 балла - участие в региональном конкурсе (очное) – 4 балла -призер и победитель регионального конкурса (очное) – 5 балла 	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	Максимальное количество баллов - 5

<p>Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие на уровне округа (очное)– 1 балл - участие на уровне региона (очное) – 2 балла -участие на всероссийском уровне (очное)– 3 балла - участие на всероссийском уровне (заочное)- 1 балл 	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>Максимальное количество баллов - 3</p>
<p>Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>0,5 балла</p>
<p>Пропуски учащихся уроков педагога по неуважительным причинам составляет менее 5 % от общего числа пропусков</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>0,5 балла</p>
<p>Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров):</p> <p>Школьный уровень (победители и призеры)– 0,5 балла</p> <p>Окружной уровень (очный) 2, 3 место – 1-2 балл 1 место – 3 балла</p> <p>Областной уровень (очный) 2, 3 место – 4 балла 1 место – 5 балла</p> <p>Всероссийский уровень (заочный) – 1 балл</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>Максимальное количество баллов - 5</p>
<p>Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров):</p> <p>Школьный уровень (победители и призеры)– 0,5 балла</p> <p>Окружной уровень (очный) 2, 3 место – 1,2 балл</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>Максимальное количество баллов – 5</p>

	<p>1 место – 3 балла</p> <p>Областной уровень (очный) 2, 3 место – 4 балла 1 место – 5 балла</p> <p>Всероссийский уровень (заочный) – 2 балла</p> <p>Всероссийский уровень (очный) победители и призеры – 5 балл</p> <p>Всероссийский уровень (заочный) – 1 балл</p>		
	<p>Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров);</p> <p>Школьный уровень – 0,5 балла</p> <p>Окружной уровень (очный) 2, 3 место – 1 балл 1 место – 2 балла</p> <p>Областной уровень (очный) 2, 3 место – 3 балла 1 место – 4 балла</p> <p>Всероссийский уровень (очный) победители и призеры – 5 баллов</p> <p>Всероссийский уровень (заочный) – 1 балл</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>Максимальное количество баллов - 5</p>
	<p>Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством учителя:</p> <p>Школьный уровень 2,3 место - 0,5 балл 1 место – 1 балл</p> <p>Участие в конкурсе окружного уровня – 1 балл Победители и призеры окружного уровня (очного) 2, 3 место – 2 балла 1 место – 3 балла</p> <p>Областной уровень (очный) 2, 3 место – 4 балла 1 место – 5 баллов</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>Максимальное количество баллов - 5</p>

	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях Окружной уровень –1 балл Областной уровень– 2 балла Всероссийский уровень– 3 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	Максимальное количество баллов - 3
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование IT технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1 балл
	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5 % учебного времени	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1 балл
Итого			45 балла

8.2 Критерии и показатели качества труда педагогических работников - классных руководителей

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	Повышение охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года Или сохранение охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	0,5 - 1 балл

<p>Повышение охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года</p> <p>Или сохранение охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>0,5-1 балл</p>
<p>Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 50 %)</p> <p>50% - 70 % - 1 балл</p> <p>71 % - 80 % - 2 балла</p> <p>81% - 100 %- 3 балла</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1- 3 балла</p>
<p>Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>0,5 -1 балл</p>
<p>Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1 балл</p>
<p>Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1 баллов</p>
<p>Динамика участия учащихся в мероприятиях, конкурсах и соревнованиях с целью воспитания личностных качеств (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)</p> <p>Школьный уровень – 1 балл</p> <p>Окружной и областной уровень</p> <p>Участие - 2 балла</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1-3 балла</p>

	Призовые места – 3 балла		
Итого			11 баллов

8.3. Критерии и показатели качества труда административно – управленческого аппарата

ДОЛЖНОСТЬ	КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ	Сроки оценивания	Вид оценивания
Заместитель директора по УВР	Эффективность процесса обучения	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
		Положительная динамика качества обучения в выпускных классах ступени начального общего образования – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного) общего образования (русский язык по 100-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного) общего образования (математика по 100-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного) общего образования (предметы федерального компонента по 100-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (русский язык по 5-бальной шкале): рост – 0,5 балла; выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл;	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по 5-бальной шкале): рост – 0,5 балла; выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл;	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (предметы федерального компонента по 5-бальной шкале): рост – 0,5 балла;	По итогам учебного года один раз в год	1
		Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (предметы федерального компонента по 5-бальной шкале): рост – 0,5 балла;	По итогам учебного года один раз в год	1

	выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл;		
	Доля выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца: наличие – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
	Количество выпускников ступени среднего (полного) общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении»: наличие – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
	Доля выпускников ступени среднего (полного) общего образования, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, от их общего числа: наличие – 1 балл; рост – 2 балла	По итогам учебного года один раз в год	1-2
	Доля выпускников ступени основного общего образования, получивших на итоговой аттестации в новой форме максимальное количество баллов, от их общего числа: наличие – 1 балл; рост – 2 балла	По итогам учебного года один раз в год	1-2
	Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение – 1 балл	По итогам учебного года один раз в год	1
	Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла; наличие на «зональном», всероссийском или международном уровнях – 3 балла	По итогам учебного года один раз в год	1-3
	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: наличие – 1 балл; реализация не менее 15 предпрофильных курсов (для городской школы) – 2 балла	По итогам учебного года один раз в год	1
Эффективность воспитательной работы	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах – 2 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-2
	Организация деятельности школьных средств массовой информации (баллы могут суммироваться): Организация выпуска школьной газеты (тиражируемой), выходящей не реже 1 раза в	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	2

	<p>триместр – 1 балл;</p> <p>Организация обновления школьного сайта 1 раз в неделю – 1 балл</p> <p>Организация работы в электронном журнале АСУ РСО- 1 раз в месяц</p>		
	Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 5 учреждений, организаций) – 1 балл	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1
	Количество учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца: 2 и более человек (для сельской школы) – (-1) балл; 5 и более человек (для городской школы) – (-1) балл	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	0
Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла;	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	2
	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1 - 3
	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на федеральном уровне – 3 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1 - 3
	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-2
	Участие руководителя учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-2

		% охвата учащихся горячим питанием: выше, чем в среднем по муниципальному образованию – 1 балл; 80% и более – 2 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-2
		Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса – 1 балл	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1
	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий – 1 балл	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1
		Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	2
Итого				44 балла в
Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми и Педагог	Позитивные результаты воспитательной деятельности	Число учащихся, поставленных на учёт в комиссии по делам несовершеннолетних: отсутствие – 2 балла; снижение – 1 балл, повышение – (-1) балл	два раза в год на начало учебного года и по итогам окончания календарного года	2
		Наличие в образовательном учреждении детских объединений или организаций (наличие- 1 балл, сохранение численности – 2 балл, увеличение – 3 балла)	два раза в год на начало учебного года и по итогам окончания календарного года	3
		Наличие ученического органа самоуправления, установленного уставом учреждения (при наличии протоколов заседаний)	два раза в год на начало учебного года и по итогам окончания календарного года	1
		Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения) - участие на уровне округа – 1 балл	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	Максимальное количество

дополнительного образования Старший вожатый Преподаватель ОБЖ	- участие на уровне региона – 2 балла -участие на всероссийском уровне – 3 балла	календарного года	баллов - 3
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1
	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров); Школьный уровень – 0,5 балла Окружной уровень (очный) 2, 3 место – 1 балл 1 место – 2 балла Областной уровень (очный) 2, 3 место – 3 балла 1 место – 4 балла Всероссийский уровень (заочный) – 1 балл Всероссийский уровень (очный) победители и призеры– 5 баллов	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	Максимальное количество баллов - 5
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством: Школьный уровень 2,3 место - 0,5 балл 1 место – 1 балл Участие в конкурсе окружного уровня – 1 балл Победители и призеры окружного уровня (очного) 2, 3 место – 2 балла 1 место – 3 балла Областной уровень (очный) 2, 3 место – 4 балла 1 место – 5 баллов	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	Максимальное количество баллов – 5

	<p>Повышение охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года</p> <p>Или сохранение охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1 – 2</p>
	<p>Повышение охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года</p> <p>Или сохранение охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1-2</p>
	<p>Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5 % учебного времени</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1</p>
	<p>Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на федеральном уровне – 3 балла</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>1 - 3</p>
	<p>Организация деятельности школьных средств массовой информации (баллы могут суммироваться):</p> <p>Организация выпуска школьной газеты (тиражируемой), выходящей не реже 1 раза в триместр – 1 балл;</p> <p>Организация обновления школьного сайта 1 раз в неделю – 1 балл</p> <p>Организация работы в электронном журнале АСУ РСО- 1 раз в месяц</p>	<p>два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года</p>	<p>3</p>

		Участие руководителя учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-2
		Высокое качество проводимых мероприятий	два раза в год по итогам окончания учебного года и по итогам окончания календарного года	1-3 балл
Итого				36 балло в
Глав ный бухга лтер		Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец полугодия и календарного года	По итогам полугодий и года	10 балл
		Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	По итогам полугодий и года	10 балл
		Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности, выполнение графика документооборота	По итогам полугодий и года	балла 1-5
		Работа без жалоб и замечаний		балл
		Своевременное выполнение предписаний в части охраны труда, пожарной безопасности	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств	По итогам полугодий и года	1-3
Итого				43 балло в

Старший бухгалтер, бухгалтер	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец календарного года	По итогам полугодий и года	10 баллов
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	По итогам полугодий и года	10 баллов
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	По итогам полугодий и года	1-5 баллов
	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности, выполнение графика документооборота	По итогам полугодий и года	1-5 баллов
	Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий и года	1-5 баллов
Итого			35 баллов
Библиотекарь	Доля учащихся, обеспеченных учебниками из школьных фондов: до 70 % - 2 балл, от 71 до 80 % - 3 балла, от 81 до 90 % – 4 балл; выше 91% – 5 балла	По итогам полугодия и года	1-5 баллов
	Наличие медиатеки, в которую учащимся организован свободный доступ	По итогам полугодий	3 балла
	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла	По итогам полугодий и года	1-3 балла
	Наличие публикаций по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе	По итогам полугодий и года	2 балла
	Высокая читательская активность обучающихся Сохранение контингента Повышение контингента	По итогам полугодий и года	1-10 баллов
	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5 % учебного времени	По итогам полугодий и года	3 балла

		Высокое качество проводимых мероприятий	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Сохранность школьного фонда учебников, образцовая организация и содержание библиотеки	По итогам полугодий и года	1-5 балла
ИТОГО				36 балло в
заведующий хозяйством		Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	По итогам полугодий и года	1-6 балла
		Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	По итогам полугодий и года	1-6 балл
		Высокое качество обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы	По итогам полугодий и года	1-6 балл
		Качественная работа по благоустройству помещений и территории учреждения	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Своевременность приобретения необходимого для жизнеобеспечения школы инвентаря и его сохранность	По итогам полугодий и года	1-5 балл
		Работа без жалоб и замечаний		
	ИТОГО			38 балло в

8.4. Критерии и показатели качества труда обслуживающего персонала учреждения

Должность	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	По итогам полугодий	1-10 баллов
	Высокое качество обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях и		1-10 баллов
			1-10 балл
			1-3 балл

	на территории школы Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок Работа без жалоб и замечаний		
итого			33 баллов
Уборщик служебных помещений	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств) Высокое качество обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий	1-5 балл 1-5 балла 1-5 балл 1-5 балл
итого			20 баллов
дворник	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств) Высокое качество обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий	1-10 балл 1-10 балла 1 -5 балл
итого			25 баллов
секретарь	Качественная работа с документами, выполнение графика документооборота Качественная плановая и внеплановая работа в соответствии с должностными обязанностями Отсутствие замечаний по итогам проверок по вопросам документооборота и другим вопросам Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий	1-10 баллов 1-10 баллов 1-5 баллов 1 -5 баллов
итого			30 балл
лаборант	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не	По итогам полугодий	1-10 балл

	связанных с капитальным вложением средств) Высокое качество обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок Работа без жалоб и замечаний		1-10 балла 1-5 балл 1 -5 балл
Итого			30 баллов
сторож	Качественное обеспечение вопросов безопасности жизнедеятельности учащихся и сотрудников школы Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий	1-5 баллов 1-5 балла
Итого			10 баллов
Лаборант по обслуживанию вычислительной техники	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок Эффективное решение создавшихся проблемных ситуаций Сохранность школьного оборудования Работа без жалоб и замечаний	По итогам полугодий	1-10 балла 1-5 балла 1-10 балла 1-5 баллов
Итого			30 баллов

8.5 Критерии и показатели качества труда работников структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования для определения стимулирующих выплат.

8.5.1. Критерии и показатели качества труда заведующего структурным подразделением и заместителя заведующего структурным подразделением по воспитательной и методической работе.

№	Критерий оценивания	Кол-во набранных баллов (заполняется директором учреждения)	Максимальное кол-во баллов
1	2	4	5
1.			
1.1	Результаты выполнения временных требований государственного образовательного стандарта по дошкольному образованию (в среднем по учреждению): от 50% до 70% (детей)		3

	воспитанников показывают результаты на высоком уровне – 2 балла; 70% детей (воспитанников) и выше показывают результаты на высоком уровне – 3 балла		
1.2	Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребёнка в учреждении: положительная динамика – 1 балл, показатель выше среднего по муниципальному образованию – 2 балла		2
1.3	Доля детей (воспитанников), постоянно занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования, реализуемым учреждением: за каждые 25% – 0,5 балла		2
1.4	Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с лицензией: 1-2 направления – 1 балл, 3-4 направления – 2 балла, 5 направлений и более – 3 балла		3
1.5	Количество детей (воспитанников) (в личном первенстве) и/или команд, организованных учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др.: наличие на муниципальном уровне (за исключением городов Самара и Тольятти) – 0,5 балла; наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 2 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более на уровне области – 3 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 3 балла		3
			13
2.			
2.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла		3
2.2	Наличие публикаций по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе – 1 балл		1
2.3	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла		3
2.4	Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 1 раза в месяц – 4 балла		4
2.5	Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет – 1 балл		1
			12
3.			
3.1	Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников в различных вариантах: 1 балл за группу (но не более 3 баллов)		3

			3
4.			
4.1	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения – 2 балла		2
4.2	Наличие публичного отчёта о деятельности учреждения за год, включая информацию о расходовании внебюджетных средств (в СМИ, в сети Интернет) – 2 балла		2
4.3	Наличие органа самоуправления образовательного учреждения, участниками которого являются педагоги, а также родители и сторонние лица и/или организации – 1 балл		1
4.4	Наличие у органа самоуправления учреждением (согласно устава) прав в инициировании и согласования следующих изменений: содержания образовательного процесса и режима работы образовательного учреждения, стратегии и тактики его развития – 3 балла		3
4.5	Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 5 учреждений, организаций) – 1 балл		1
4.6	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на федеральном уровне – 3 балла		3
4.7	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла		2
4.8	Участие в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла		2
4.9	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл		1
			17
5.			
5.1	Наличие у структурного подразделения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни – 1 балл		1
5.2	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств – 2 балла		2
5.3	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников: снижение – 1 балл, уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию – 2 балла		2
5.4	Отсутствие травматизма среди детей (воспитанников) и работников учреждения во время образовательно-воспитательного процесса – 1 балл		1

5.5	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания – 1 балл		1
			7
6.			
6.1	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий – 1 балл		1
6.2	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 10% до 20% от общего числа – 1 балл; 20 % и более – 2 балла		2
6.3	Число уволившихся педагогических работников по собственному желанию составляет 3 и более человек (за исключением лиц пенсионного возраста) – (-1) балл		0
6.4	Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла		2
6.5	Оборудование, поставленное за счёт средств бюджета, не используется спустя месяц с момента поставки в учреждение – (-3) балла		0
			5
			57

8.5.2. Критерии и показатели качества труда

учителя – логопеда, учителя – дефектолога, педагога – психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей:

Основание для назначения стимулирующих выплат	№ блока	№ пункта	Критерии	Максимальное количество баллов
Позитивные результаты образовательной воспитательной	I блок	8.1.1.	Результаты выполнения внутреннего мониторинга качества образования на высоком уровне: от 50% до 70% детей (воспитанников) показывают результаты на высоком уровне – 2 балла; 70% детей (воспитанников) и выше показывают результаты на высоком уровне – 3 балла	3

деятельности		8.1.2	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях детей (воспитанников)	2
		8.1.3.	Положительная динамика доли детей (воспитанников), постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (или показатель выше среднего по округу): за 1 кружок - 2 балла	4
		8.1.4.	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта.	1
		8.1.5.	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня учреждения): на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» - 1 балл; на уровне области и выше – 2 балла	2
		8.1.6.	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня).	2
	II блок	8.1.7	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня): на уровне «образовательного округа» - 1 балл; на уровне области – 2 балла.	2
		8.1.8.	Сложность работы в разновозрастной группе (в группе с детьми ясельного возраста от 1,6 до 3 лет)	2
		8.1.9.	Сложность работы с контингентом воспитанников, имеющих тяжелые отклонения в развитии (за 1 ребенка – 1 балл) – для структурного подразделения (детский сад компенсирующего вида) Создание предметно-развивающей среды – для структурного подразделения (детский сад)	4
	Эффективна я организация охраны жизни и	III блок	8.1.10.	Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в учреждении (в среднем по группе или по учреждению)
8.1.11.			Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2

здоровья	8.1.12.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости	2
	8.1.13.	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	2
Итого:			30

8.5.3. Критерии и показатели качества труда помощников воспитателей:

Основание для назначения стимулирующих выплат	№ блока	№ пункта	Критерии	Максимальное количество баллов
--	----------------	-----------------	-----------------	---------------------------------------

Позитивные результаты образовательно - воспитательной деятельности	II блок	8.2.1	Сложность работы с контингентом воспитанников, имеющих тяжелые отклонения в развитии (за 1 ребенка – 1 балл) - для структурного подразделения (детский сад компенсирующего вида) Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтной ситуации - для структурного подразделения (детский сад)	3
		8.2.2.	Сложность работы в разновозрастной группе - для структурного подразделения (детский сад компенсирующего вида) Сложность работы в группе с детьми ясельного возраста от 1,6 лет до 3 лет- для структурного подразделения (детский сад)	2
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	III блок	8.2.3.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости	2
		8.2.4.	Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	2

		8.2.5	Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиНов, качественная уборка помещений	4
		8.2.6.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	3
Итого:				16

Основание для назначения стимулирующих выплат	№ блока	№ пункта	Критерии	Максимальное количество баллов
8.5.4. Критерии и показатели качества труда врача, старшей медсестры, массажиста, инструктора ЛФК:				
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	III блок	8.3.1.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости	3
		8.3.2.	Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе или в ДОУ (в среднем по группе или по ДОУ)	3
		8.3.3.	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий	4
	IV блок	8.3.4.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания	5
		8.3.5.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	5
Итого:				20
8.5.5. Критерии и показатели качества труда делопроизводителя:				

	IV блок	8.4.1.	Качественная плановая и внеплановая работа в соответствии с должностными обязанностями	5
		8.4.2.	Своевременное и точное выполнение требований администрации по ведению документации учреждения	5
		8.4.3.	Отсутствие жалоб и обоснованных замечаний	5
Итого:				15

8.5.6. Критерии и показатели качества труда заместителя заведующего структурным подразделением по АХР, заведующего хозяйством:

	IV блок	8.5.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	7
		8.5.2	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	7
		8.5.3	Высокое качество организации и проведения ремонтных работ в подготовке здания к началу учебного года	7
Итого:				21

8.5.7. Критерии и показатели качества труда повара

	IV блок	8.6.2.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	10
		8.6.3.	Содержание помещений пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	5

		8.6.4.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания	5
Итого:				20

8.5.8. Критерии и показатели качества труда кухонного работника, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания, кладовщика, машиниста по стирке белья и ремонту спецодежды, кастелянши, уборщика служебных помещений, сторожа, дворника:

	IV блок	8.7.1.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, содержание инвентаря, технологического оборудования в рабочем состоянии	3
		8.7.2.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	3
		8.7.3.	Содержание помещений и территорий в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	3
		8.7.4.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания	3
Итого:				12

9. Порядок выплаты материальной помощи.

9.1. Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

9.2. Сумма выплаты материальной помощи от 500 руб. до 4000 руб.

9.3. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

-Длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами.

-Тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства).

- Смерть близких родственников (родителей, супруга, (супруги), детей).

9.4. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

9.5. Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается директором учреждения.

9.6. Порядок выплаты материальной помощи педагогическим работникам, медицинским работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу, иным работникам учреждения определяется директором учреждения и оформляется приказом.

9.7. Порядок выплаты материальной помощи директору учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

10. Порядок премирования педагогических работников, медицинских работников, административно – управленческого персонала, вспомогательного, обслуживающего персонала и иных работников образовательного учреждения

10.1. Работникам учреждения может быть выплачена премия, за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда в сумме от 500 руб. до 30000 руб.

10.2. Основными показателями премирования педагогических работников, медицинских работников, административно – управленческого персонала, иных работников образовательного учреждения являются:

- Результаты подготовки учреждения к началу нового учебного года, работы учреждения в целом за месяц, квартал, полугодие, год;
- Своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей;
- Своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией;
- Разработка и реализация инициативных управленческих решений;
- Выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, и др.);
- Конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда;
- Выполнение с надлежащим качеством обязанностей отсутствующего работника;
- Образцовую организацию и содержание предметно-развивающей среды (кабинеты, спортивный зал, библиотека, компьютерные классы и т.д.);
- Позитивные результаты участия в инновационных программах в соответствии с программой развития учреждения и программой эксперимента;
- Качественное участие и призовые места в конкурсах профессионального мастерства;
- Эффективная работа творческих групп, МО, их практическая направленность и результативность;
- Оказание помощи в работе с молодыми специалистами;
- Качественное проведение особо значимых мероприятий, направленных на создание положительного имиджа учреждения в социуме;
- Качественное и систематическое ведение занятий по внеклассной работе по предмету или кружковой работы;
- Положительная динамика количества учащихся, принимающих участие и имеющих победы в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, защите проектов;
- Наличие собственных методических и дидактических разработок, учебных программ и пособий, прошедших экспертную оценку и применяемых в образовательном процессе;
- За активную общественную работу в коллективе;
- За социально значимую работу;

- За качественную организацию работы в оздоровительном лагере дневного пребывания;
- За своевременную и качественную организацию работы в АСУ РСО;
- За качественную организацию информационной среды учреждения: своевременная работа с сайтами, наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения на разных уровнях .

10.3. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам учреждения, либо отдельным работникам.

10.4. Педагогические работники, медицинские работники, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

10.5. Порядок премирования педагогических работников, медицинских работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников учреждения определяется директором учреждения и оформляется приказом.

10.6. Порядок премирования директора учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.